

FOND ZA INOVACIJE CRNE GORE

objavljuje

JAVNI POZIV ZA PROGRAM ZA PROVJERU INOVATIVNOG KONCEPTA

I PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je **dodjela grantova za provjeru inovativnog koncepta** (dalje u tekstu: Javni poziv) čija je osnovna svrha podrška inovacijama od najranijih faza istraživanja, kako bi se pružili dokazi da su novi proces ili tehnologija ostvarljivi i da potencijalno mogu imati komercijalnu primjenu.

Ovaj Javni poziv postavlja okvire i uslove za dodjeljivanje grantova za provjeru inovativnog koncepta, zajedno sa sljedećim dokumentima: "Program za provjeru inovativnog koncepta", "Prijavni obrazac", "Finansijski plan.xls", "Biografija", "Uputstva za popunjavanje prijavnog obrasca" i „Pravilnik o evalucionom procesu“. Dodjeljivanje sredstava iz predmetnog poziva regulisano je internim aktima Fonda.

II CILJEVI PROGRAMA

Glavni cilj **Programa za provjeru inovativnog koncepta** (u daljem tekstu: Program) je podrška inovacijama u ranoj fazi istraživanja kako bi se osigurao pred-komercijalni kapital za tehničku i komercijalnu provjeru inovativnog koncepta, te jačanje kapaciteta i sposobnosti **privatnog sektora i naučno-istraživačkih institucija** za istraživanje, razvoj i inovacije. Programom će se podržati projekti koji imaju ranu fazu tehnološke spremnosti, od TRL3 do TRL4¹. Podrška će biti usmjerena na projekte sa jasno definisanim očekivanim rezultatima, u skladu sa prethodno navedenim ciljevima Programa.

Specifični ciljevi Programa za privatni sektor su sljedeći:

- a) Kreiranje zalihe kvalitetnih inovativnih projekata sa visokim nivoom spremnosti za dalji razvoj i komercijalizaciju i
- b) Jačanje kapaciteta i sposobnosti privatnog sektora za razvoj inovacija.

¹ <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=COM:2012:0341:FIN:EN:PDF>

TRL 3: Eksperimentalno dokazivanje koncepta

TRL 4: Laboratorijska validacija tehnološkog koncepta

Specifični ciljevi Programa za naučno-istraživačke institucije su:

- a) Povećanje prenosa rezultata istraživanja i razvoja u komercijalizaciju i
- b) Unapređenje kapaciteta naučno-istraživačkih organizacija za razvoj inovacija.

III PRIHVATLJIVI PODNOSIOCI

U okviru ovog Programa prihvatljivi podnosioci su:

- **Privredna društva** koja spadaju u jednu od tri kategorije:

Kategorija preduzeća	Broj radnika	Godišnji prihod	ili	Ukupna aktiva
Srednja preduzeća	< 250	≤ € 50 miliona		≤ € 43 miliona
Mala preduzeća	< 50	≤ € 10 miliona		≤ € 10 miliona
Mikro preduzeća	< 10	≤ € 2 miliona		≤ € 2 miliona

- da je u skladu sa definicijom u Prilogu 1. Uredbe GBER;
 - da je upisano u Centralni registar privrednih subjekata Crne Gore;
 - da ima sjedište na teritoriji Crne Gore;
 - da je ispunilo sve obaveze redovnog plaćanja poreza i doprinosa;
 - da nije u pred-stečajnom, stečajnom postupku, odnosno u postupku likvidacije, obustavilo redovnu poslovnu aktivnost ili sl. u skladu s nacionalnim propisima;
 - da u bilansu stanja na dan 31.12.2023. ima pozitivnu vrijednost kapitala;
 - da nije koristio finansijsku pomoć iz javnih nacionalnih i međunarodnih izvora finansiranja, ili donatorskih programa za iste aktivnosti obuhvaćene projektnom prijavom. Ukoliko je podnosilac prijave konkurisao za sredstva od drugih davalaca državne pomoći za iste opravdane troškove, potrebno je da dostavi izjavu u kojoj se navodi iznos i status ove podrške.
- **Naučno-istraživačke organizacije** čiji je prvenstveni cilj nezavisno sprovođenje temeljnog istraživanja, industrijskog istraživanja ili eksperimentalni razvoj, koje su **upisane u registar centara izvrsnosti, licenciranih ustanova i organizacionih jedinica** iz člana 28 stav 3 zakona koje vodi Ministarstvo nauke i tehnološkog razvoja- Zakon o naučnoistraživačkoj djelatnosti ("Službeni list CG", br. 80/2010, 40/2011 - drugi zakon, 57/2014 i 82/2020). Naučno-istraživačka organizacija treba da zadovolji definiciju "organizacije za istraživanje i širenje znanja", u skladu sa Okvirom

Zajednice za državnu pomoć za istraživanje i razvoj i inovacije (2022/C 414/01), poglavlje 1.3., tačka 16. (ff).

Podnosilac je u obavezi da bude upisan u Registar inovacione djelatnosti najkasnije 6 mjeseci od dana potpisivanja ugovora o grantu. Registracija se vrši putem web portala: www.inovacije.gov.me.

IV IZNOS FINANSIRANJA

Fond za inovacije Crne Gore (u daljem tekstu: Fond) izdvojio je sredstva u ukupnom iznosu od **350.000,00 EUR** za sufinansiranje inovativnih projekata (u daljem tekstu: projekti) po ovom Javnom pozivu.

Najniži, odnosno najviši iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti pojedinom podnosiocu prijave i projektu iznosi:

- najniži iznos **20.000,00 EUR**;
- najviši iznos **40.000,00 EUR**.

U skladu sa ovim Programom:

A) Maksimalan intenzitet državne pomoći, kao i pomoći male vrijednosti (*de minimis* pomoć) za **privatni sektor** iznosi²:

- Mikro i mala preduzeća – **70%**;
- Srednja preduzeća – **60%**.

B) Bespovratna sredstva koja se dodjeljuju podnosiocima koji zadovoljavaju definiciju „organizacije za istraživanje i širenje znanja“, u skladu sa Okvirom Zajednice za državne pomoći za istraživanje i razvoj i inovacije (2022/C 414/01), poglavlje 1.3., tačka 16. (ff), ne predstavljaju državnu pomoć u smislu Zakona o kontroli državne pomoći, te u tim okolnostima intenzitet pomoći za troškove prihvatljive za finansiranje bespovratnim sredstvima može dostići **90% prihvatljivih troškova projekta**, uzimajući u obzir maksimalnu vrijednost iznosa bespovratnih sredstava koja se može dodijeliti pojedinom projektu.

Preostali iznos sredstava, Podnosilac prijave dužan je da obezbijedi iz sopstvenih izvora.

² Podrška koja se dodjeljuje kroz Program za privatni sektor sprovodi se u okviru državne pomoći za projekte istraživanja i razvoja, kao i *de minimis* režima pomoći. Detaljne informacije o pojedinostima navedenih pomoći sadržane su u dokumentu Program za provjeru inovativnog koncepta.

Sufinansiranje može biti iz vlastitih izvora ili osiguravanjem finansiranja na drugi način. Kao udio sopstvenog sufinansiranja, Podnosilac prijave ne može koristiti bespovratna sredstva iz javnih izvora, odnosno iz državnog budžeta i sredstava Evropske unije i drugih međunarodnih izvora finansiranja.

Ovaj Program usklađen je sa strateškim prioritetima utvrđenim Strategijom pametne specijalizacije (2019.-2024.):

- Održiva poljoprivreda i lanac vrijednosti hrane;
- Energija i održiva životna sredina;
- Održivi i zdravstveni turizam i
- Informacione i komunikacione tehnologije kao horizontalni prioritet.

Strategija pametne specijalizacije Crne Gore za period 2019.-2024. godine dostupna je na sljedećem [linku](#)³.

Najmanje 70% raspoloživih sredstava Fonda za ovaj Javni poziv biće opredijeljeno za prijave u navedenim prioritetnim oblastima Strategije pametne specijalizacije Crne Gore, u zavisnosti od dostupnosti kvalitetnih projekata.

V PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI PROJEKTA

Prihvatljive aktivnosti su:

A)

- 1) Izrada prototipa u laboratorijskom okruženju
- 2) Demonstracija tehničke izvodljivosti

B)

- 1) Provjera i zaštita intelektualnog vlasništva
- 2) Analiza tržišta, Izrada studije izvodljivosti (engl. feasibility study), Izrada koncepta i/ili strategije za razvoj i/ili komercijalizaciju proizvoda (studija ili plan za komercijalizaciju)
- 3) Aktivnosti sprovođenja projekta.

Projekti koji će se finansirati ovim pozivom moraju obuhvatati minimalno jednu od aktivnosti iz Grupe A, u kombinaciji sa minimalno jednom aktivnošću iz Grupe B.

VI NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI PROJEKTA

Neprihvatljive projektne aktivnosti su:

³ <https://www.gov.me/dokumenta/18205a91-1afc-4eb7-a5cb-8ad5bd0b7712>

- aktivnosti koje se odnose na komercijalizaciju, odnosno ulaganja u svrhu jačanja proizvodnih ili prodajnih kapaciteta podnosioca prijave;
- aktivnosti i troškovi istraživanja i razvoja koje su tehnološki razvijene niže od dozvoljenog nivoa TRL 3 ili više od TRL 4;
- aktivnosti stavljanja konačnog proizvoda, usluge ili tehnologije na tržište;
- aktivnosti povezane sa povećanjem proizvodnih i drugih kapaciteta podnosioca prijave u slučaju da se proizvod/usluga/tehnologija/proces ne mogu smatrati inovativnim;
- podizanje gotovine sa projektnog računa;
- i sve druge aktivnosti koje nijesu navedene u odjeljku Prihvatljive aktivnosti projekta.

VII PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Sljedeće kategorije troškova mogu biti finansirane u okviru ovog poziva:

a) Prihvatljivi direktni troškovi su:

1. **Troškovi plata osoblja** (bruto 2) zaposlenog kod podnosioca prijave i novozaposlenih koji će raditi na sprovođenju projekta. Bruto 2 godišnja plata je stvarna trenutna plata zajedno sa socijalnim doprinosima zaposlenih za koje se očekuje da će raditi na projektu. Ukupno sufinansiranje Fonda u ovoj kategoriji troškova ne može biti veće od 60% dodijeljenih bespovratnih sredstava.
2. **Troškovi vanjskih usluga istraživanja**, ukoliko projektni tim nije u mogućnosti da samostalno izvrši pojedine aktivnosti. Ukupno sufinansiranje Fonda u ovoj kategoriji troškova ne može biti veće od 50% dodijeljenih bespovratnih sredstava.
3. **Troškovi materijala i sitnog inventara** za potrebe projekta. Sitni inventar odnosi se za materijale i uređaje čija je jedinična vrijednost manja od 300,00 EUR bez PDV-a. Ukupno sufinansiranje Fonda u ovoj kategoriji troškova ne može biti veće od 10% dodijeljenih bespovratnih sredstava.
4. **Troškovi instrumenata i opreme**, u opsegu i u razdoblju u kom se upotrebljavaju za projekat. Pod stavku oprema spada oprema čija je jedinična vrijednost veća od 300,00 EUR bez PDV-a. Ukupno sufinansiranje Fonda u ovoj kategoriji troškova ne može biti veće od 50% dodijeljenih bespovratnih sredstava.
5. **Troškovi službenih putovanja** povezanih sa sprovođenjem projekta. Ukupno sufinansiranje Fonda u ovoj kategoriji troškova ne može biti veće od 10% dodijeljenih bespovratnih sredstava.

6. **Troškovi analize tržišta, izrade studije izvodljivosti, izrade studije ili plana za komercijalizaciju, te troškovi provjere i zaštite intelektualnog vlasništva.** Ukupno sufinansiranje Fonda u ovoj kategoriji troškova ne može biti veće od 20% dodijeljenih bespovratnih sredstava.
7. **PDV na prihvatljive troškove** za koje podnosilac ne može osigurati njegov povraćaj.

b) Indirektni troškovi nastali direktno kao posljedica sprovođenja projekta kod podnosioca obračunavaju se po fiksnoj stopi do visine od 7% iznosa ukupne vrijednosti prihvatljivih direktnih troškova projekta.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Sljedeći troškovi neće se smatrati prihvatljivim:

- Porez na dodatu vrijednost (PDV) za koji je moguće zatražiti povraćaj;
- Dugovi i troškovi otplate duga (kamate);
- Naknade za gubitke, dugove ili potencijalne buduće obaveze;
- Troškovi koje je podnosilac prijavio, a financirani su u okviru druge akcije ili programa koji dobije sredstva iz drugih javnih izvora finansiranja;
- Kupovina zemljišta ili objekata, uključujući i renoviranje;
- Kupovina vozila i leasing;
- Troškovi sudskih i vansudskih sporova;
- Troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa;
- Gubici od razmjene valuta, naknade i kazne;
- Krediti trećim licima;
- Nefinansijska ulaganja;
- Troškovi reprezentacije;
- Troškovi regrutovanja, preseljenja ili pretplate;
- Nabavka polovne ili remontovane robe;
- Troškovi održavanja patenata koji nijesu proizašli iz projekta;
- Troškovi koji se odnose na razvoj i komercijalizaciju;
- Troškovi učešća i putovanja na sajmove i konferencije sa svrhom komercijalizacije;
- Troškovi oglašavanja, prodaje i/ili distribucije proizvoda ili usluga.
- Svi ostali troškovi koji nijesu navedeni u kategoriji prihvatljivih troškova.

VIII TRAJANJE INOVATIVNIH PROJEKATA

Period realizacije odabranih projekata je najmanje 4, a najviše 12 mjeseci.

IX SADRŽAJ PROJEKTNE PRIJAVE

Nezavisno od toga da li je Podnosilac prijave privredno društvo ili naučno-istraživačka organizacija, projektna prijava treba da sadrži sljedeću dokumentaciju:

1. Prijavni obrazac;
2. Finansijski plan;
3. Biografije članova projektnog tima;
4. Izjavu podnosioca prijave;
5. Izjavu o (ne)povratnosti PDV-a;
6. Bilans stanja i bilans uspjeha na dan 31.12.2023.

U slučaju kada je Podnosilac prijave naučno-istraživačka organizacija, dodatno se zahtijeva:

7. Izjava o neekonomskim aktivnostima.

X PROCES EVALUACIJE I ODLUKA O FINANSIRANJU

Svi projektni prijedlozi moraju zadovoljiti administrativne kriterijume navedene u Programu provjere inovativnog koncepta. Administrativni kriterijumi se strogo primjenjuju i bilo koji projektni prijedlog koji ne ispunjava sve administrativne kriterijume navedene u Programu ne ulazi u dalji postupak.

Kontrolna lista administrativne provjere sastavni je dio dokumentacije za ovaj program.

Svi projektni prijedlozi koji su zadovoljili administrativne kriterijume ulaze u postupak procjene projektnih prijedloga u odnosu na kriterijume odabira.

Da bi projektni prijedlog ušao u postupak procjene po kriterijumima odabira, mora zadovoljiti pred-kriterijum koji se odnosi na tehnološki nivo razvijenosti inovacije. Pred-kriterijum 1 provjeravaju evaluatori.

Podnosilac prijave čiji su projekat dvojica od trojice evaluatora ocijenili da NE pripada tehnološkom nivou razvijenosti inovacije (proizvoda/usluge/tehnologije/procesa) između TRL 3 i TRL 4, isključuje se iz postupka dodjele granta i ne vrše se dalje provjere.

Projekti koji su zadovoljili pred-kriterijum se dalje ocjenjuju shodno definisanim kriterijumima odabira. Evaluatori ocjenjuju pojedinačne aspekte koji sačinjavaju svaki evaluacioni kriterijum, a svaki aspekt ocjenjuju na skali od pet brojeva - od 1 do 5. Njihove ocjene su jednako vrijedne, te se stoga izvlači srednja vrijednost.

Kriterijumi odabira koje ocjenjuju evaluatori su⁴:

1. Projekat- cilj, svrha, očekivani rezultati, sprovodljivost predloženog istraživanja;
2. Nivo inovativnosti projekta;
3. Procjena tržišnog potencijala;
4. Operativni kapaciteti Podnosioca prijave.

Konačnu odluku o finansiranju donosi Fond, na predlog tri nezavisna međunarodna evaluatora, a na osnovu dobijene Rang liste i raspoloživog budžeta za Javni poziv. Sve odluke Fonda su konačne, te se ne mogu naknadno ispravljati, osim u slučaju administrativne greške.

Fond će obavijestiti sve podnosiocce Javnog poziva o ishodu podnešene prijave. Spisak projekata izabranih za sufinansiranje biće objavljen na sajtu Fonda.

IX ETIČKA PITANJA

U procesu pripreme projektne prijave, Podnosilac prijave je dužan da poštuje etička načela i pravila.

Ukoliko projektna prijava podrazumijeva etičko pitanje, Podnosilac prijave je dužan da dostavi saglasnost Etičkog odbora (ako je primjenjivo) i/ili pruži drugi relevantan dokaz o rješavanju etičkog pitanja.

X ROK ZA PRIJAVE

Prijave na Javni poziv se dostavljaju od **25.07.2024.** do **30.09.2024.** godine, do 15:00 časova.

XI NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Da bi se prijavio na Javni poziv, Podnosilac prijave prvo mora da se registruje na portal Fonda putem linka www.programifonda.me. Zahtjev za registraciju naloga se automatski odobrava, nakon čega Podnosilac prijave dobija potrebne akreditive putem maila. Nakon registracije, Podnosilac prijave može podnijeti svoju Prijavu direktno na portalu.

⁴ Detaljno o kriterijumima i podkriterijumima odabira, kao i o načinu bodovanja, u Programu.

Prijavom projektnog prijedloga podnosioci prihvataju, na zahtjev Fonda, pružanje osnovnih informacija o istraživanju i dopuna, a koje će se koristiti u svrhu evaluacije učinka ovog programa.

Program za provjeru inovativnog koncepta, zajedno sa ostalim dokumentima koji regulišu ovaj javni poziv, dostupan je na web stranici Fonda.

KONTAKT

E-mail: poc@fondzainovacije.me

Tel: 020 653 891